



## ACCUEILLIR ET GUIDER L'INTÉGRATION

**COMPTE-RENDU DE LA REUNION  
DE CONSEIL DE VIE SOCIALE  
DU 24 NOVEMBRE 2010**

Présents :

M. LAGUERRE  
T. INCORVAIA  
C. LEVY  
O. MUNCH  
C. FLIEGER  
M.A. VINCENOT  
C. LANDFRIED

Invités :

B. HENNEQUIN  
L. PIERSON

Absents :

M. LE BRAY  
J. GUIGNARD  
M. VIRY  
Mme NASSOY

1) Election du président du conseil de vie sociale

Mélody LAGUERRE est élue présidente du conseil de vie sociale à l'unanimité.

2) Points sur les différents services

Brigitte HENNEQUIN en qualité de Directrice informe les membres du conseil de vie sociale que les finitions liées au bâtiment sont en cours de réalisation.

La procédure liée au système d'ouverture automatique des portes des chambres est en discussion entre l'entreprise et les pompiers car compte tenu de la catégorie du bâtiment, la vigilance doit être accrue et la sécurité renforcée. Dès l'accord des pompiers sur ce sujet, un système de badge permettra l'ouverture du bâtiment et de la chambre.

La mise en place de protections murales dans les chambres permettra de préserver les murs et les portes des chocs.

La pose d'éviers à l'infirmerie et dans la salle de déchets est prévue.

L'installation de la centrale vapeur dans la lingerie sera faite dès la réalisation des prises d'air et d'eau.

Des tableaux décoratifs ont été installés sur les murs. D'autres éléments décoratifs notamment des miroirs verticaux, en cours d'achat, décoreront les murs blancs.

Des vestiaires ont été financés pour le personnel salarié.

Deux fauteuils, en plus des deux existants, ont été commandés pour la salle télévision.

Plusieurs soucis liés à l'évacuation des sanitaires dans les chambres ont été signalés par les résidents. Les fissures dans les murs ou plafonds seront consolidées dès que le bâtiment sera stabilisé.

Des problèmes de chauffage et d'eau chaude restent à régler.

Les résidents font remarquer que des bouchons de lavabo devront être posés afin d'éviter la perte d'objet dans les siphons.

La pose des dévidoirs à papier toilette et des sèche-serviettes sont en cours dans chaque chambre. La décoration personnelle des chambres doit être réalisée avec de la Patafix ou des épingles afin de préserver les murs.

Brigitte HENNEQUIN fait remarquer qu'un cahier est à disposition pour noter les dysfonctionnements afin qu'Eric puisse être informé et ainsi procéder à la réparation.

### SERVICE SOINS

La présidente du conseil de vie sociale souligne que plusieurs résidants se plaignent de la forte intensité de la sonnette de la salle de veille.

Marie-Ange VINCENOT informe les membres que les témoins lumineux dans les couloirs ont des couleurs différentes selon les circonstances :

- vert lorsque du personnel de soins est présent à l'intérieur de la chambre,
- rouge dès que le résidant a appuyé sur la sonnette.

Brigitte HENNEQUIN souligne que la mise en place temporaire de baby phone pour les résidants ne pouvant pas utiliser le système d'appel malades actuellement en place sera remplacé à terme par un système en cours d'étude entre l'ergothérapeute et la société AKERMANN pour prendre en compte tous types de handicap.

Un cahier est placé en salle de veille pour la prise de rendez-vous avec la psychologue.

### CUISINE

Plusieurs remarques des résidants liées à la manifestation du beaujolais : repas similaires midi et soir, mélange des charcuteries (porc et sans porc), pas d'autres choix pour les résidants ne mangeant pas de viande...

Brigitte HENNEQUIN souligne que le chef cuisinier connaît le régime alimentaire selon les recommandations du médecin et du service soins.

Elle précise que les résidants peuvent émettre leur avis pour constituer les menus pour éviter les remarques des résidants concernant les plats répétitifs.

Des résidants informent les membres de problèmes relationnels rencontrés à plusieurs reprises avec le chef cuisinier.

### SISU

Problème soulevé par la présidente concernant les interventions sur le campus de Joseph, Christelle LANDFRIED précise que le problème a été réglé avec un accompagnement spécifique. Information transmise aux représentants du conseil de vie sociale sur l'intervention de Sira Charlotte trois fois par semaine les mardis, mercredis et jeudis de 17h30 à 19h pour l'aide au travail personnel avec une inscription au préalable pour pouvoir bénéficier de ce service.

### ADMINISTRATION

Information aux membres de l'arrêt maladie de Mélanie à prendre en compte jusqu'au 28/11.

Ludivine PIERSON précise que les résidants désirant rencontrer Mélanie doivent prendre rendez-vous. Elle précise également que le travail de Mélanie doit se limiter à une aide à la constitution des dossiers afin de guider les résidants vers l'autonomie.

### ENTRETIEN

Brigitte HENNEQUIN précise que les conditions climatiques hivernales occasionnent des désagréments pour les fauteuils et que le lavage des fauteuils est possible en prévenant à l'avance Eric.

Elle souligne que le contrat de maintenance lié aux ascenseurs prévoit actuellement une assistance jusqu'à 17h30. Dans l'attente d'une demande d'une plage horaire étendue, il est préférable d'éviter de prendre l'ascenseur en début de soirée.

Chantal LEVY informe les membres du conseil de vie sociale d'un témoignage d'une famille d'un résidant considérant l'AGI comme un lieu "génial" que c'est "une bouffée de liberté" et que "l'accueil est super".

### 3) Fête de fin d'année

Prévue le 17 décembre.

Une réunion a été organisée avec les résidants et le chef cuisinier pour élaborer le menu et le thème de cette soirée : rouge et blanc.

Les délégués des résidants ont pris contact avec un groupe de musique "Acorps de rue" pour l'animation. Ils attendent une réponse.

Brigitte HENNEQUIN précise que nous devons être raisonnables en choisissant l'animation afin de respecter l'entourage au niveau du bruit occasionné.

Du fait de la superficie de la salle à manger, les invitations pour la fête de fin d'année sont limitées à deux personnes.

Les personnels de la cité universitaire du Charmois sont conviés à l'apéritif.

### 4) Budget animation

Le budget accordé pour une année est fixé à 4 800 €

Brigitte HENNEQUIN informe les résidants que le budget restant jusqu'au 19/12 (date des vacances) est de 400 € en comptant toutes les dépenses annexes restantes.

Celia FLIEGER et Mélody LAGUERRE au nom des résidants souhaitent organiser une sortie au marché de Noël de Nancy en fin d'après-midi pour profiter des illuminations de la ville. Ils doivent finaliser cette sortie en organisant les transports et prévoir des accompagnateurs.

Christelle LANDFRIED précise qu'à cette période de l'année, des places réservées mais limitées sont accessibles à l'hôtel de ville de Nancy pour voir le feu d'artifices ainsi que le défilé à l'occasion de la Saint-Nicolas.

Chantal LEVY souligne qu'une sortie au Centre Pompidou pourrait être envisagée.

Brigitte HENNEQUIN déclare qu'un bus du GIHP Transports est aménagé pour le transport de plusieurs fauteuils et qu'il est intéressant de connaître ce service pour d'éventuels déplacements.

Elle informe les délégués des résidants qu'une somme de 1 000 € est toujours à disposition des résidants pour organiser un voyage.

Point fait sur les abonnements de revue, à ce jour :

- Nouvel Observateur,
- L'Est Républicain,
- Première (magazine cinéma),
- Télé 7 jours,
- Canal +,
- FREE (appartements).

Les résidants doivent se concerter pour maintenir ou non ces abonnements et nous faire connaître leurs choix pour d'éventuelles d'autres revues.

#### 5) Dates de fermeture

Du 19 décembre 2010 à 16h au 2 janvier 2011 à 16h.

Si des résidants n'ont pas de solutions d'hébergement pour les vacances de Noël alors ils doivent se manifester.

Attention à la prise en compte de l'heure pour la programmation des transports pour les départs en train lors de la fermeture de l'AGI.

Brigitte HENNEQUIN informe les membres qu'une solution de dépannage peut être envisagée pour les départs très tôt par l'intervention de MOBIGHIP au 03 83 28 44 47 - Emmanuel TAILLEUR qui assure un service d'accompagnement.

#### 6) Différentes manifestations

Pas de présence prévue au Téléthon, ni à la semaine du Handicap.

Conférence de Louis BONET et de M. MARCHAL, philosophe au Château du Charmois sur le thème « Quel regard sur l'autre » le vendredi 26 novembre à 20h.

#### 7) Rappels

Après un constat accablant dans les frigos des résidants sur des denrées alimentaires négligées ; il est convenu d'imposer sur chaque aliment des étiquettes nominatives et de mentionner la date d'ouverture.

Il est rappelé que les frigos doivent être vidés de tout contenu avant chaque départ en vacances sous peine d'être jeté à la poubelle.

Brigitte HENNEQUIN tient à rappeler que les résidants doivent penser à décommander leur transport et notifier au service SOINS leur présence et leur absence pour les vacances. Grâce à cette anticipation, nous pouvons prévoir un allègement du service quand le nombre des résidants présents est réduit et ainsi prévoir plus de personnels lorsque cela est nécessaire.

Chantal LEVY informe qu'il serait judicieux d'afficher les informations en format A3 pour faciliter la lecture sur le tableau d'affichage.

Les résidants rencontrant des soucis avec le personnel doivent en suggérer à leur référent qui remontera l'information lors des réunions des référents.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h20.